

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ГБУ ДО «СШОР Кузбасса  
по спортивной гимнастике им.И.И.Маметьева»

Е.Р.Сафиулин  
Приказ № 07 от 18.01.2023г.

## **ПРАВИЛА проживания в гостинице и пользования гостиничными услугами**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2020 №1853

1.2. Понятия "гостиница" и "гостиничные услуги", используемые в настоящих Правилах, имеют значения, определенные в Федеральном законе "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

1.3. Гостинице присвоена категория «ДВЕ ЗВЕЗДЫ», что подтверждается Свидетельством, регистрационный номер N42/АА-116-2021/121-2023, выданного ООО «Кузбасский центр классификации», дата выдачи: 11.01.2023г., срок действия: до 24 декабря 2025 года.

1.4. Предельный срок проживания в Гостинице граждан РФ - не устанавливается, для иностранных граждан - согласно законодательству РФ о пребывании иностранных граждан на территории РФ.

1.5. Режим работы Гостиницы – круглосуточный.

1.6. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом с 12 часов текущих суток по местному времени. При выезде по истечении более 12 часов после расчетного часа, оплата производится как за полные сутки. При проживании не более суток (24 часа) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

1.7. Временем, установленным для заезда потребителя, является 12.00 часов.

1.8. Временем (расчетным часом), установленным для выезда потребителя, является 10.00 часов.

1.9. Цена номера определяется категорией номера и устанавливается прейскурантом.

1.10. Информация о порядке проживания в Гостинице и пользования гостиничными услугами, включая настоящие Правила, Правила противопожарной безопасности и Правила пользования электробытовыми приборами имеются в наличии в каждом номере, предназначенном для проживания (в папке Потребителя).

### **2. Форма, условия и порядок бронирования и аннулирования бронирования**

2.1. Заявки на проживание подаются посредством электронной почты (hotelsport55@mail.ru), нарочно (курьером) по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, пр. Ленина, 2б или устно по телефону (384-56) 7-39-69 не менее чем за сутки до даты предполагаемого заезда гостей. Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от потребителя (заказчика) сведений для осуществления бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от потребителя (заказчика).

2.2. Исполнитель вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.3. Отказ от бронирования осуществляется путём принятия от потребителя (заказчика) сведений для отказа от бронирования посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что отказ от бронирования исходит от потребителя (заказчика).

### **3. Форма, порядок и способы оплаты гостиничных услуг.**

3.1. Оплата услуг, предоставляемых Гостиницей, осуществляется в соответствии с прейскурантом, утвержденным исполнителем гостиничных услуг.

3.2. При этом под прейскурантами понимаются внутренние локальные нормативные акты исполнителя гостиничных услуг, в которых устанавливаются категории номеров и их параметры; цены номеров; перечень имущества Гостиницы и его стоимость, подлежащая возмещению потребителем в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы потребителем.

3.3. Цены, установленные соответствующим Прейскурантом, дифференцированы в зависимости от категории номера, количества проживающих в номере и иных факторов, и действуют в течение ограниченного времени. Цена номера устанавливается на момент размещения потребителя согласно прейскуранту, действующему на момент размещения.

3.4. Оплата за предоставление гостиничных услуг осуществляется в рублях РФ.

3.5. К оплате гостиничных услуг принимаются наличные денежные средства, а также кредитные карты следующих платежных систем: VisaCard, MasterCard, Мир.

3.6. При осуществлении расчетов с потребителем (Заказчиком) исполнитель выдает потребителю (заказчику) кассовый чек и информационный счет.

3.7. Заказчики, являющиеся юридическими лицами либо индивидуальными предпринимателями, могут осуществлять оплату в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Гостиницы согласно заключенным с Гостиницей договорам.

3.8. В гостинице установлена посуточная оплата проживания.

3.9. При выезде потребителя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания, но не менее, чем за сутки при посуточной оплате.

3.10. При этом сумма, превышающая стоимость фактического проживания возвращается потребителю в момент выезда из Гостиницы.

### **4. Порядок оформления проживания (размещения)**

4.1. Для проживания в Гостинице необходимо заключить договор об оказании гостиничных услуг и оплатить стоимость временного проживания у дежурной по этажу Гостиницы. Договор, заключаемый с потребителем или с заказчиком - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, является публичным договором. Письменная форма договора считается соблюденной в случае составления одного документа (в том числе электронного), подписанного 2 сторонами, или подтверждения исполнителем заявки, направленной заказчиком (потребителем) исполнителю, а также в случае совершения заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение услуг (в том числе уплата заказчиком (потребителем) соответствующей суммы исполнителю).

4.2. Договор об оказании гостиничных услуг заключается при предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

в) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

г) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

д) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

е) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

ж) вида на жительство лица без гражданства.

4.3. При не предъявлении потребителем документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, договор на оказание гостиничных услуг не заключается. Такой потребитель не может быть допущен к временному проживанию в гостинице.

4.4. Общее количество потребителей, проживающих в номере, не должно превышать количество мест в номере. Исключение составляет проживание детей до 6 полных лет вместе с их родителями (усыновителями, опекунами), близкими родственниками или иными сопровождающими лицами.

4.5. При заключении договора об оказании гостиничных услуг потребителю выдается ключ от номера.

4.6. Гостиница оставляет за собой право отказать в оформлении размещения лицам, находящимся предположительно в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

4.7. Регистрация потребителей, являющихся гражданами Российской Федерации, по месту пребывания в гостинице осуществляется в соответствии с Правилами регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 "Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации".

4.8. Регистрация в гостинице несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

4.9. Постановка иностранного гражданина и лица без гражданства на учет по месту пребывания в гостинице и снятие их с учета по месту пребывания осуществляются в соответствии с Правилами осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007г. N 9 "О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".

4.10. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих

несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

## **5. Порядок предоставления гостиничных услуг**

5.1. Исполнитель обеспечивает круглосуточное обслуживание потребителей, прибывающих в гостиницу и убывающих из гостиницы.

5.2. В случае неоплаты гостиничных услуг их предоставление потребителю не производится.

5.3. Вход в номерной фонд по истечении срока проживания не допускается.

5.4. Исполнитель по просьбе потребителя без дополнительной оплаты обеспечивает следующие виды услуг (сопутствующие услуги): вызов скорой помощи, других специальных служб; пользование медицинской аптечкой; доставка в номер корреспонденции, адресованной потребителю, по ее получении; побудка к определенному времени; предоставление кипятка, иголок, ниток, одного комплекта посуды и столовых приборов;

5.5. Потребители при подписании заявки (договора) об оказании гостиничных услуг соглашается с использованием в помещениях Гостиницы (за исключением номеров и туалетных кабин) систем видеонаблюдения.

5.6. Гости потребителя, по его просьбе, и с уведомлением работника службы приема и размещения Гостиницы, могут находиться в Гостинице до 23.00 часов, при условии предъявления документа, удостоверяющего личность. При нахождении гостя потребителя в номере после 23.00 часов должно быть оформлено его проживание в гостинице.

5.7. Продление проживания после расчетного часа выезда производится при наличии свободных номеров.

5.8. При необходимости продления срока проживания Потребитель обязан заявить об этом Исполнителю не позднее Расчетного часа выезда дня, в котором Потребитель должен выехать из Гостиницы, и Исполнитель, при наличии свободных номеров, продлевает срок проживания.

5.9. При выезде из гостиницы потребитель обязан сдать номер, ключ дежурной Гостиницы и произвести окончательный расчет за проживание.

5.10. Приемка номера осуществляется в процессе выезда потребителя.

5.11. При наличии свободных номеров в гостинице, первоочередное право на размещение имеют следующие категории граждан: спортсмены и тренеры, участвующие в соревнованиях и тренировочных мероприятиях.

5.12. Книга отзывов и предложений находится у дежурной Гостиницы.

5.13 Потребитель вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплат исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.14. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если потребитель нарушает условия договора, при этом потребитель возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы.

5.15. Суммы для расчета фактически понесенных исполнителем расходов определяются соответствующим прейскурантом.

## **6. Права, обязанности и ответственность исполнителя**

6.1. Исполнитель обязуется:

6.1.1 Своевременно и в полном объеме предоставлять потребителю оплаченные гостиничные услуги.

6.1.2. Обеспечивать заявленное Гостиницей качество предоставляемых услуг.

6.1.3. Обеспечить конфиденциальность информации о потребителях и посетителях гостиницы.

6.1.4. Не проводить после 23.00 шумных мероприятий на территории гостиницы, за исключением оговоренных заранее праздников и развлекательных программ.

6.1.5. Предоставлять полную информацию об услугах, оказываемых Гостиницей.

6.1.6. Обеспечивать наличие в каждом номере информации о порядке проживания в Гостинице, правил противопожарной безопасности и правил пользования электробытовыми приборами.

6.1.7. Своевременно реагировать на просьбы потребителя в устранении неудобств, поломок в номерном фонде, на объектах инфраструктуры гостиницы.

6.1.8. В случае аварии или выходе из строя какого-либо оборудования в номере и невозможности устранения данной проблемы, предлагать потребителю номер не ниже оплаченной им категории. При невозможности последнего, произвести возврат денежных средств.

6.1.9. Предоставлять по первому требованию потребителя «Книгу отзывов и предложений».

6.1.10. Обеспечивать смену постельного белья не реже чем через 7 дней, смену полотенец – 1 раз в три дня.

6.1.11. Незамедлительно рассматривать требования и жалобы Гостей, принимать меры по жалобам Гостей.

6.2. Исполнитель имеет право отказать потребителю в предоставлении услуг проживания, выселить потребителя из гостиницы и выдворить за территорию гостиницы в случаях нарушения настоящих Правил, представляющих угрозу безопасности здоровью граждан, имуществу Гостиницы и третьим лиц, с обязательным составлением акта по данному инциденту и приглашением (при необходимости) сотрудников компетентных органов.

6.3. Исполнитель не несет ответственность перед Потребителем за прямые или косвенные убытки и/или упущенную выгоду, возникшую вследствие временного отсутствия телефонной связи и/или мобильной (сотовой) связи и/или доступа к сети Интернет и/или перебоев в их осуществлении, а также за иные обстоятельства вне зоны контроля Исполнителя.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за причинение ущерба здоровью потребителя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне гостиницы и у третьих лиц.

6.5. Исполнитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей, внесенных в гостиницу, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей.

6.6. Внесенной в Гостиницу считается вещь, вверенная работникам Гостиницы, либо вещь, помещенная в гостиничном номере или ином предназначенном для этого месте.

6.7. Потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации Гостиницы.

6.8. Исполнитель освобождается от ответственности за утрату вещей в следующих случаях:

–потребитель, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, не заявил своевременно об этом администрации гостиницы;

–утраченная вещь была оставлена в неотведенных для этого местах - у входа в гостиницу, в холле Гостиницы (если вещь при этом не была передана непосредственно в руки работника гостиницы) и пр.;

–утраченная вещь относится к ценным вещам (деньги, драгоценности и пр.)

6.9. Сроком хранения вещей потребителя в Гостинице является срок проживания данного потребителя в Гостинице.

6.10. Вещи, обнаруженные в номере, подлежащем высвобождению после расчетного часа выезда, признаются забытыми и помещаются Исполнителем в комнату забытых вещей Гостиницы.

6.11. Исполнитель ставит в известность потребителя о забытых им вещах по предоставленным потребителем исполнителю контактными данными.

6.12 Исполнитель может при наличии отдельного распоряжения потребителя и при условии предварительной оплаты Потребителем расходов на доставку, произвести доставку забытых вещей по адресу, указанному Потребителем.

6.13. Забытые вещи хранятся исполнителем в течение 6 (шести) месяцев.

6.14. По истечении установленного срока хранения забытые потребителем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации.

## **7. Права, обязанности и ответственность потребителя**

7.1. Потребитель обязан:

7.1.1. Соблюдать порядок проживания в Гостинице, предусмотренный настоящими Правилами и иными локальными нормативными документами Исполнителя, с которыми можно ознакомиться в информационной папке в каждом номере Гостиницы.

7.1.2. Соблюдать правила пожарной безопасности.

7.1.3. Уважать права других потребителей и посетителей Гостиницы

7.1.4. Освободить номер по истечении оплаченного срока проживания.

7.1.5. Немедленно оповестить работника гостиницы в случае утраты ключей.

7.1.6. Возместить ущерб в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы лично или за приглашенное лицо.

7.1.7. Уходя из номера закрывать водоразборные краны, выключать электроприборы, освещение, закрывать окна.

7.1.8. Соблюдать нормы поведения в общественных местах.

7.1.9. Не препятствовать надлежащему исполнению работниками Гостиницы их служебных обязанностей.

7.1.10. Соблюдать очередность при оформлении размещения.

7.1.11. Бережно относиться к имуществу Гостиницы, соблюдать чистоту, тишину и порядок в номере и местах общего пользования Гостиницы.

7.1.12. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций строго следовать указаниям работников Гостиницы.

7.2. Потребителю запрещается:

7.2.1. В целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться в номере Гостиницы и в помещениях для общего пользования нагревательными приборами (кипятильниками, электрочайниками, электроплитами и т.д.), за исключением приборов, предоставленных Исполнителем;

7.2.2. Оставлять посторонних лиц в номере в свое отсутствие, а также передавать посторонним лицам ключ от номера;

7.2.3. Курить в номерах и иных помещениях Гостиницы, а также на прилегающей территории в неотведенных для этого местах;

7.2.4. Приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, токсичные, едкие, ядовитые, наркотические вещества и материалы, огнестрельное оружие и иные, представляющие угрозу здоровью и жизни граждан, опасные предметы.

7.2.5. Использовать пиротехнические средства (фейерверки, бенгальские огни, петарды и т.д.)

7.2.6. Содержать в номере животных, насекомых, птиц и иных представителей фауны;

7.2.7. Выбрасывать мусор и иные предметы из окон;

7.2.8. Переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество Гостиницы;

7.2.9. Находиться в служебных помещениях Гостиницы без разрешения работников Гостиницы;

7.2.10. Играть в азартные игры в местах общего пользования Гостиницы.

7.2.11. Портить оборудование и мебель, делать надписи на стенах и имуществе, наклеивать на стены и инвентарь фотографии, рисунки, вырезки из газет и журналов;

7.2.12. Засорять места общего пользования;

7.2.13. Использовать открытый огонь;

7.2.14. Производить обмен или продажу вещей на территории мест общего пользования Гостиницы;

7.2.15. Выполнять работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и (или) вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания других потребителей. С 23.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения уровня звука до степени, не нарушающей покоя других Гостей;

7.2.16. Совершать умышленные действия, угрожающие собственной жизни и здоровью, а также жизни и здоровью других лиц;

7.2.17. Открыто носить любые виды гражданского, служебного, боевого оружия, в том числе при исполнении служебных обязанностей.

7.2.18. Распивать спиртные напитки, а также употреблять продукты питания в местах общего пользования Гостиницы (коридоры, холл).

7.2.19. Курить в номерах и иных помещениях Гостиницы, а также в неустановленных для этого местах.

7.3. Запрещается доступ и пребывание в Гостинице лицам в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям, в пляжной одежде, малолетним детям без сопровождения взрослых, посетителей с животными.

7.4. Ответственными за поведение несовершеннолетних граждан и соблюдение ими настоящих Правил являются их родители или иные сопровождающие лица.

7.5. Потребитель вправе:

7.5.1. Пользоваться всеми Гостиничными услугами при условии их оплаты.

7.5.2. Получать полную и достоверную информацию о правилах проживания в Гостинице, стоимости и перечне Гостиничных услуг.

7.5.3. Обращаться к сотрудникам Службы приема и размещения по вопросам качества оказанных услуг.

7.6. В случае утраты или повреждения имущества Гостиницы Потребитель возмещает Гостинице ущерб в полном объеме, согласно утвержденному Исполнителем прейскуранту.