

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБУ ДО «СШОР Кузбасса
по спортивной гимнастике им.И.И.Маметьева»
Е.Р.Сафиулин
Приказ от 24.01.2023г. № 51-л/с

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг
и ведении иной приносящей доход деятельности
в ГБУ ДО «СШОР Кузбасса по спортивной гимнастике им. И.И.Маметьева»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации платных физкультурно-оздоровительных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с Законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Распоряжением Правительства РФ от 06.09.2021 № 2466-р и уставом ГБУ ДО «СШОР Кузбасса по спортивной гимнастике им.И.И.Маметьева» (далее – Учреждение).

1.2. В настоящем Положении под платными физкультурно-оздоровительными услугами понимается ведение физкультурно-оздоровительной деятельности по заданиям и за счет средств физических или юридических лиц (далее – заказчики).

Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату и не связанная с предоставлением платных физкультурно-оздоровительных услуг.

В дальнейшем платные физкультурно-оздоровительные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 5 настоящего Положения.

2. Оказание платных физкультурно-оздоровительных услуг

2.1. Учреждение оказывает физкультурно-оздоровительные услуги согласно Правилам оказания физкультурно-оздоровительных услуг.

3. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

3.1. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- услуги гостиницы;

- услуги гостиницы;
- услуги кафе;
- услуги спортивного зала;
- сдача имущества в аренду;

3.2. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Учреждении созданы структурные подразделения – кафе, гостиница - которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности

Указанные подразделения действуют на основании устава и положений о структурных подразделениях.

4. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

4.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. физкультурно-оздоровительной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

4.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе физкультурно-оздоровительных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- прочие расходы

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

4.3. Совет трудового коллектива Учреждения в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

4.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют директор, заместитель директора, главный бухгалтер.

4.5. Руководители структурных подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Учреждения.

4.6. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Учреждение не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества. Сдача в аренду Учреждением закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов осуществляется без права выкупа с согласия Совета трудового коллектива Учреждения по ценам, установленным в соответствии с порядком, доведенным учредителем.

5. Основные направления использования средств от платной деятельности

5.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии уставными целями.

5.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение направляет 50% средств от оказания физкультурно-оздоровительных услуг на фонд оплаты труда тренерам-преподавателям, оказывающим данный вид услуг.

5.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – в кассу или на лицевые счета Учреждения, открытые в Казначействе России. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

5.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.5. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

5.6. В пределах имеющихся средств от платной деятельности Учреждение оказывает материальную помощь нуждающимся сотрудникам.

5.7. Расходование целевых средств, полученных Учреждением, определяет даритель (жертвователь).

6. Контроль и ответственность

6.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;

6.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от платной деятельности

6.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать руководителей подразделений информацией о доходах и расходах подразделений, оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений и прочем в части, касающейся конкретного подразделения. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

7. Заключительная часть

7.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании Совета трудового коллектива Учреждения.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

